

**PROSEDUR ANTRIAN ELEKTRONIK  
KOSMETIK  
(UNTUK PENDAFTAR)**

1. Antrian untuk pelayanan pendaftaran via email dilakukan dengan mengisi formulir antrian elektronik dengan klik subtitle pada halaman depan website Badan POM [www.pom.go.id](http://www.pom.go.id) dengan nama “**Daftar Antrian OT, SM Dan Kosmetik**”
2. Apabila subtitle ini dipilih, maka akan muncul pilihan selanjutnya yaitu :  
Obat Tradisional : [Formulir antrian OT](#)  
Suplemen Makanan dan Obat Kuasi : [Formulir antrian SM Kuasi](#)  
Kosmetik : [Formulir antrian Kos](#)
3. Pengisian formulir antrian

**BADAN POM** Badan Pengawas Obat dan Makanan  
NA-DFC The National Agency of Drug and Food Control

English Home About NA-DFC  
Indonesia Halaman Utama Tentang Badan POM  
Berita Aktual New!  
Peringatan Publik  
Press Release New!  
Peraturan New!  
Brosur  
Publikasi  
KOMODITI  
Obat  
NAPZA  
Obat Tradisional  
Kosmetik  
Produk Komplemen  
Makanan  
Daftar Antrian OT, SM dan Kosmetik

**Formulir Antrian Elektronik**

**KOSMETIK**

**IDENTITAS PENDAFTAR**

Nama Pendaftar :

Nama Perusahaan :

Jenis/ID Perusahaan :

Telp/HP Pendaftar :

Jenis Antrian :

Keterangan Lain :

Catatan :  
- Pengambilan dan pemasukan surat dapat langsung dilakukan di counter pengambilan dan pemasukan surat di Gd. B Lt. 2

Kirim

Format pengisian Sebagai berikut

- A. **Nama Pendaftar** diisi dengan nama lengkap petugas perwakilan perusahaan.  
Contoh : Tri Septa
- B. **Nama perusahaan**  
Contoh : PT. Tri Sukses
- C. **Jenis/ID Perusahaan** di isi dengan format ID masing-masing perusahaan yang didapat dari sistem SMARTY dan bagi yang belum mempunyai dapat diperoleh dari petugas loket Kosmetik
- D. **Telp/HP Pendaftar**  
diisi dengan no Telepon atau HP Pendaftar

E. **Jenis antrian** klik salah satu dari pilihan di bawah ini

Ada 5 pilihan yaitu :

1. Pemasukan berkas
2. Pengambilan NIE
3. Pengembalian berkas tidak lengkap
4. Proses pembayaran (Pengambilan Surat Perintah Bayar)
5. Konsultasi

Catatan :

- Pemasukan dan pengambilan surat dapat langsung dilakukan di counter pemasukan dan pengambilan surat di Gd. B Lt.2

F. **Keterangan lain** di isi dengan format

Untuk produk Kosmetik

- Diisi dengan jumlah berkas apabila memilih jenis antrian no. 1
- Diisi dengan No. TTS (Tanda Terima Sementara) apabila memilih jenis antrian no. 2 s/d 5.

4. Pengisian formulir antrian elektronik dibuka pada hari **Senin sampai dengan Rabu** untuk pelayanan minggu berikutnya.
5. Daftar antrian dan jadwal pelayanan yang telah masuk akan diumumkan di [www.pom.go.id](http://www.pom.go.id) dengan klik subtitle "**Daftar Antrian OT, SM Dan Kosmetik**" kemudian pilih atau klik "**LIHAT JADWAL ANTRIAN**", pada hari **Jumat mulai jam 10.00**.