

**PROSEDUR ANTRIAN ELEKTRONIK
SUPLEMEN MAKANAN DAN OBAT KUASI
(UNTUK PENDAFTAR)**

1. Antrian untuk pelayanan pendaftaran via email dilakukan dengan mengisi formulir antrian elektronik dengan klik subtitle pada halaman depan website Badan POM www.pom.go.id dengan nama “**Daftar Antrian OT, SM Dan Kosmetik**”
2. Apabila subtitle ini dipilih, maka akan muncul pilihan selanjutnya yaitu :
Obat Tradisional : [Formulir antrian OT](#)
Suplemen Makanan dan Obat Kuasi : [Formulir antrian SM Kuasi](#)
Kosmetik : [Formulir antrian Kos](#)
3. Pengisian formulir antrian

The screenshot shows the 'Formulir Antrian Elektronik' (Electronic Queue Form) for 'SUPLEMEN MAKANAN DAN OBAT KUASI' (Food and Quasi-Drug Supplements). The form is titled 'IDENTITAS PENDAFTAR' (Applicant Identity) and includes the following fields:

- Nama Pendaftar :
- Nama Perusahaan :
- Jenis/ID Perusahaan :
- Telp/HP Pendaftar :
- Jenis Antrian :
- Keterangan Lain :

Below the form, there are two red notes:

Catatan :
- Pemasukan , pengambilan surat dan pengambilan berkas ditolak dapat langsung dilakukan di counter pengambilan dan pemasukan surat di Gd. B Lt. 2
- Pemasukan pendaftaran iklan, pengambilan surat penolakan atau surat perbaikan iklan dapat langsung diambil di loket pendaftaran iklan Gd.B Lt.2

A 'Kirim' (Send) button is located at the bottom of the form.

Format pengisian Sebagai berikut

- A. **Nama Pendaftar** diisi dengan nama lengkap petugas perwakilan perusahaan.
Contoh : Dwi Sapt
- B. **Nama perusahaan**
Contoh : PT. Dwi Sukses
- C. **Jenis/ID Perusahaan** diisi dengan format
 - Pilih salah satu sesuai dengan **Jenis Perusahaan** yaitu :
 - Industri Farmasi = 1
 - Industri Obat Tradisional (IOT) = 2
 - Industri Kecil Obat Tradisional (IKOT) = 3
 - Importir = 4

D. Telp/HP Pendaftar

diisi dengan no Telepon atau HP pendaftar

E. Jenis antrian klik salah satu dari pilihan di bawah ini

Ada 3 pilihan yaitu :

1. Pemasukan berkas pendaftaran (daftar baru, daftar ulang, Tambahan data)
2. Pengambilan Surat Keputusan Pendaftaran variasi atau Surat Keputusan Iklan/Persetujuan Iklan
3. Konsultasi/ Pengambilan NIE

Catatan :

- Pemasukan, pengambilan surat dan pengembalian berkas ditolak dapat langsung dilakukan di counter pemasukan dan pengambilan surat di Gd. B Lt.2
- Pemasukan pendaftaran iklan, pengambilan surat penolakan atau surat perbaikan iklan dapat langsung dilakukan di loket pendaftaran iklan di Gd. B Lt.2

F. Keterangan lain

- Diisi dengan format **Jenis Daftar** spasi **Jumlah Berkas** spasi **Nama Produk**

Contoh :

- Daftar Baru 3 Vitamin C, Royal Bee, Minyak Ikan
- Daftar Ulang 2 Vitamin C, Royal Bee
- Iklan 1 B Complex
- Variasi 2 Royal Bee, Minyak Ikan

4. Pengisian formulir antrian elektronik dibuka pada hari **Senin sampai dengan Rabu** untuk pelayanan minggu berikutnya.
5. Daftar antrian dan jadwal pelayanan yang telah masuk akan diumumkan di www.pom.go.id dengan klik subtitle "**Daftar Antrian OT, SM Dan Kosmetik**" kemudian pilih atau klik "**LIHAT JADWAL ANTRIAN**", pada hari **Jumat mulai jam 10.00**.